



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลลำเกี๋ย สำนักปลัด โทร. ๐ ๗๖๔๕ ๓๘๗๙

ที่ พง.๗๔๕๐๑/๕๕๗ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การจัดทำนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำเกี๋ย

ตามที่ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ดำเนินโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ เรื่องการป้องกันการทุจริต โดยตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ เรื่องการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ข้อ ๐๓๒ นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) กำหนดให้ผู้บริหารสูงสุดคนปัจจุบันแสดงนโยบายว่าผู้บริหาร เจ้าหน้าที่และบุคลากรทุกคน จะต้องไม่มีการรับของขวัญ (No Gift Policy) นั้น

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) จึงขอจัดทำประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลำเกี๋ยเรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) เพื่อเผยแพร่ลงในเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลลำเกี๋ย แจ้งเวียนให้เจ้าหน้าที่และบุคลากรและติดประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

มาลินี

(นางสาวมาลินี เลี่ยมกระโทก)  
นิติกรปฏิบัติการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด.....

(นางสาวณัฐกิตติ จันทนะโสทธิ)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ รักษาการแทน  
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลำเกี๋ย.....

(นายปราปต์ จันทรพุธ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลำเกี๋ย

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำเกี๋ย.....

(นายสมพร คงสวัสดิ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำเกี๋ย



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลำภี  
เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)  
ประจําปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ข้าพเจ้า นายสมพร คงสวัสดิ์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำภี ในฐานะผู้บริหารสูงสุดขององค์การบริหารส่วนตำบลลำภี ขอประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และขอประกาศเจตนารมณ์ของผู้บริหาร พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลลำภีทุกคน ว่าองค์การบริหารส่วนตำบลลำภี เป็นหน่วยงานที่ผู้บริหาร และบุคลากรทุกคน ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) โดยร่วมกันสร้างวัฒนธรรมสุจริตให้เกิดขึ้นในองค์กร และปลูกจิตสำนึก สร้างทัศนคติ ค่านิยมที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่ คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมของประชาชนมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว มีจิตสาธารณะ ปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างถูกต้อง โปร่งใส เป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ ไม่ใช่ตำแหน่งหน้าที่หาประโยชน์บนความทุกข์ยากของประชาชน ไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ไม่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใด นอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่เป็นการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา ตามหลักเกณฑ์และจำนวนที่ คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด รวมถึงการปฏิบัติตนตามมาตรฐานทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลลำภี และแนวทางปฏิบัติการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดของเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกตำแหน่งและทุกระดับขององค์การบริหารส่วนตำบลลำภี อย่างเคร่งครัด

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน และให้ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดทุกคนถือปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัดต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสมพร คงสวัสดิ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำภี



## ภาพการดำเนินกิจกรรม

วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๕.๓๐ น. นายสมพร คงสวัสดิ์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำภี ประชุมคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำภี เพื่อขับเคลื่อนกิจกรรมการปฏิรูปประเทศ สร้างความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สร้างค่านิยมในการปฏิบัติหน้าที่ และพึงปฏิบัติให้เป็นวัฒนธรรมสุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลลำภี จึงประกาศนโยบายให้ผู้บริหาร พนักงาน เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดทุกคน ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (NO Gift Policy) ทุกวาระเทศกาลและโอกาสพิเศษต่าง ๆ



# ประชาสัมพันธ์

## ภาพการดำเนินงานกิจกรรมในเว็บไซต์

หน้าเว็บไซต์ประชาสัมพันธ์

- การบริหารและทรัพยากรบุคคล
- ผลิตงานด้านการบริหารและทรัพยากรบุคคล
- การดำเนินการตามนโยบายการ
- บริหารทรัพยากรบุคคล
- รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี
- นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

เขตอำนาจของข้อมูลผู้บริหาร

- แจ้งงานของข้อมูลผู้บริหาร
- การมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วน
- นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)

การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร

- การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร

สินค้าชุมชน

สถานที่ท่องเที่ยว

แผนที่

สายตรงสำนักงาน

ติดต่อสำนักงาน

สอบถามข้อมูลข่าวสาร

สายตรงตอบ

ศูนย์รับเรื่องร้องทุกข์

ทร-ตามชนบท

หน่วยงาน	ภาค	ฐานข้อมูล	ประวัติการเข้าถึงข้อมูล	14
เมื่อต้นสัปดาห์	ได้		ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับหน่วยงาน	2566

ประเภทภาพกิจกรรม: องค์การบริหารส่วนตำบลลำสัก

### No Gift Policy

"เปลี่ยนจากของขวัญเป็นคำอวยพร"

องค์การบริหารส่วนตำบลลำสัก  
คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา  
พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง

งดรับ งดให้  
ของขวัญทุกวาระเทศกาล  
และโอกาสพิเศษต่างๆ

ข่าวร่วมบริการงาน: องค์การบริหารส่วนตำบลลำสัก

- ข่าวการขอรับรางวัลชนะเลิศ... **not**
- ข่าวการขอรับรางวัลชนะเลิศ... **not**
- ข่าวการขอรับรางวัลชนะเลิศ... **not**

photo=1

หน้าหลัก | ข้อมูล อบต. | แจ้งเรื่องร้องเรียน-ร้องทุกข์ | ติดต่อสำนักงาน | คู่มือประชาชน | ประชาสัมพันธ์ | สถานที่ท่องเที่ยว | สินค้าชุมชน

### ภาพกิจกรรม

ประกาศนโยบายให้ผู้บริหาร พนักงาน เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดทุกคน ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (NO Gift Policy) ทุกวาระเทศกาลและโอกาสพิเศษต่างๆ

ผู้จัดทำ: นายพร กอสวัสดิ์  
ผู้รับผิดชอบ: นายพร กอสวัสดิ์

รายละเอียดกิจกรรม:

วันที่ 14 สิงหาคม 2566 เวลา 08.00 น. นายพร กอสวัสดิ์ นายก อบต.ลำสัก พร้อมด้วยคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ณ ห้องประชุมสภา อบต.ลำสัก ได้ร่วมกันศึกษาและทำความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (NO Gift Policy) ทุกวาระเทศกาลและโอกาสพิเศษต่างๆ

นายพร กอสวัสดิ์  
นายก อบต.ลำสัก  
(098-241-2182)

นายปราปต์ อังกรพร  
ปลัด อบต.ลำสัก  
(096-635-2238)

ข้อมูล อบต.

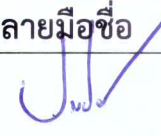
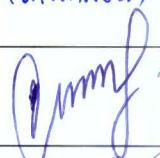
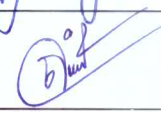

ประวัติความเป็นมา

ภาพกิจกรรม

พื้นที่ปฏิบัติงาน



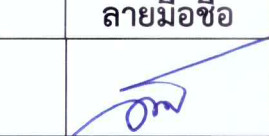



ลงนามรับทราบประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลำภี  
เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลลำภี			
ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.	นายปราปต์ จันทร์พุทธ	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลำภี	
๒.	นางสาวณัฐกิตติ์ จันทนะโสตร์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	(ลาพักก่อน)
๓.	จำเริญจักรพันธ์ แทนทอง	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	
๔.	นางสาวเจี๊ยะอำริยะ โดงกุล	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	
๕.	นางสาวมาลินี เลี่ยมกระโทก	นิติกรปฏิบัติการ	มาลินี
๖.	นางสาววรรณิการ์ เล็กน้อย	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	วรรณิการ์
๗.	นางสาวชฎาพร มหาสุข	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ชฎาพร
๘.	นางสิริโฉม เรืองฤทธิ์	ภารโรง	




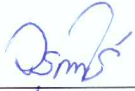

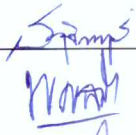


ลงนามรับทราบประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลำภี  
เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลลำภี			
ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.	นางสาวจิตินันท์ ดวงจันทร์	ผู้อำนวยการกองคลัง	
๒.	นางสาวอรอุมา หุตะการ	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	
๓.	นางสาวพรพรรณ ตันตินิพนธ์	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน	(ลพวย)
๔.	นางปรัชญาพร จิตกาฬ	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	
๕.	นางสาวบุญสุวรรณ ดิษรา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	
๖.	นางศิริพร จินดาพล	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	
๗.	นายพงศ์พิสุทธิ์ อ่อนศรีโรจน์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	

ลงนามรับทราบประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลำภี  
เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลลำภี			
ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายวินัย ขนาดผล	ผู้อำนวยการกองช่าง	
๒	นายเมธา โชติประดิษฐ์	นายช่างโยธาปฏิบัติงาน	
๓	นางสาวอลิสา ชูไกรไทย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	อลิสา
๔	นายยงยศ พูนเพิ่ม	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	ยงยศ
๕	นายภูมินทร์ ธนากรพิทักษ์	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	ภูมินทร์
๖	นายอุทัย นกแก้ว	พนักงานผลิตน้ำประปา	
๗	นายธนกฤต สิ้นทนุ	คนงานทั่วไป	ธนกฤต
๘	นายวิสุทธิ์แก้ว ฐัการ	คนงานทั่วไป	
๙	นายกฤษฎา เวชกรณ์	คนงานทั่วไป	กฤษฎา

ลงนามรับทราบประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลำภี  
เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

กองการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลลำภี			
ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นางสาวศิริสมิฐา เอ่ำศิริวานิชย์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	
๒	นางวรรณนิดา หมวดทอง	ครู คศ.๑	
๓	นางสาวพิลาวัลย์ ตันจิตร	ครู คศ.๑	
๔	นางสาวจรงใจ คงเพชร	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	
๕	นางสาวสาลิวรรณ แก่นแทน	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	
๖	นางสาวเพ็ญรัตน์ มากหลาย	ผู้ช่วยครู	
๗	นายวิสุทธิ์ คล่องแคล่ว	พนักงานขับรถยนต์	
๘	นายวีรวัฒน์ พรหมสงค์	ภารโรง	
๙	นางสาวมัทรียา เรืองฤทธิ์	คณงานทั่วไป	